

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящий аукцион проводится в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. №147/23 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение или муниципального имущества может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Положением о продаже муниципального имущества и продаже права на заключение договоров аренды муниципального имущества Златоустовского городского округа, утвержденным решением Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 14.05.2015г. № 28-ЗГО, иными нормативными правовыми актами.

В части, прямо не урегулированной законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей аукционной документацией.

**1.2. Организатор аукциона:** орган местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа» от имени МО «Златоустовский городской округ» (ОМС «КУИ ЗГО»).

Место нахождения: Челябинская область, г. Златоуст, ул. Таганайская, 1, к.403.

Почтовый адрес: 456200, Челябинская область, г. Златоуст, ул. Таганайская, 1, а/я 168.

Адрес электронной почты: [komitet.kui.zlat@yandex.ru](mailto:komitet.kui.zlat@yandex.ru)

Тел. (3513) 62-10-48, (3513) 62-21-61.

Определение победителей производится на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене в электронной форме.

**1.3. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору.**

Сведения о расположении, описании и технических характеристиках имущества содержатся в приложении 1 к аукционной документации (далее – приложение 1).

Объекты находятся в удовлетворительном техническом состоянии.

На момент окончания срока действия договора технического состояние муниципального имущества, права на которое передаются по договору, должно соответствовать техническому состоянию, не хуже состояния при передаче в аренду победителю (единственному участнику) аукциона.

**1.5. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору.**

Для обеспечения газоснабжения потребителей Златоустовского городского округа.

**1.6. Начальная цена права на заключение договоров аренды.**

Начальная цена права на заключение договора аренды в размере ежемесячной арендной платы (начальный размер предмета аукциона) без НДС указана в приложении 1 к аукционной документации и определена в соответствии с отчетами об оценке в соответствии с ФЗ от 29 июля 1998 года № 135 – ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»:

отчеты ООО «Аксерли» №478/01 от 20.07.2023г., №478/03 от 20.07.2023г., №478/04 от 20.07.2023г., №478/05 от 20.07.2023г.

**1.7. Срок действия договора аренды – 10 (десять) лет.**

**1.8. Срок, место и порядок предоставления аукционной документации, электронный адрес сайта.**

Аукционная документация предоставляется бесплатно с 16.10.2023г. по 05.02.2024г. в рабочие дни с 8.30 до 12.00 по адресу: Челябинская область, г.Златоуст, ул. Таганайская, 1, к.331. Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (в форме электронного документа, поданного через электронную почту Комитета по управлению имуществом, или посредством электронной площадки

Руководитель ОМС «КУИ ЗГО»

Е.В. Турова

В соответствии с распоряжением органа местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа» от «12» октября 2023г. № 1116-р

### АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению аукциона по продаже права на заключение договора аренды муниципальных объектов газоснабжения в размере ежемесячного платежа за право пользования муниципальным имуществом сроком на 10 (десять) лет в электронной форме.

(новая редакция)

Организатор аукциона:

орган местного самоуправления

«Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа»

г. Златоуст 2023



<https://178fz.roseltorg.ru/>), в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. Электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена настоящая документация: <http://www.zlat-go.ru/> Главная > Органы местного самоуправления > Комитет по управлению имуществом > Аукционы и конкурсы > В отношении муниципального имущества; рекламных конструкций, а также на сайте <http://www.torgi.gov.ru/>.

**1.9. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка.**

Размер задатка указан в приложении I. Задатки вносятся по следующим реквизитам:

Получатель – Финансовое управление ЗГО (ОМС «КУИ ЗГО» л/с 0511801400P), ИНН 7404011272, КПП 740401001, код ОКМТО 75712000, р/с № 03232643757120006900 в ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Челябинской области г. Челябинск, к/с 40102810645370000062, БИК 017501500; (КБК по требованию 000 000 000 000 000 130).

Последний срок оплаты задатков на указанный счет – 05.02.2024г.

Нарушение сроков внесения задатка, а также не зачисление задатка на счет Организатора торгов до дня определения участников, является основанием для не допуска к участию в аукционе.

**1.10. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона.**

Организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – 31.01.2024г.

**1.11. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды**

Изменение предмета аукциона не допускается.

В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене, предусмотренный аукционной документацией, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене, признается уклонившимся от заключения договора, аукционной комиссией составляется протокол об отказе от заключения договора.

Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона в электронной форме участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона или специализированная организация составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

## РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ И УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ.

**2.1. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе.**  
Все документы должны быть заполнены на русском языке.

Претенденты или представитель по доверенности предоставляют в электронной форме документы (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов).

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

- 1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);
- 3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);
- 4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);
- 5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);
- 6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;
- 8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 9) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр



владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);

10) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

## **2.2. Форма, срок и порядок оплаты по договору аренды.**

Размер ежемесячной арендной платы на 2023 год устанавливается по результатам аукциона. Перечисление суммы ежемесячной арендной платы осуществляется арендатором равными долями, ежемесячно не позднее 10 числа расчетного месяца безналичными перечислениями по реквизитам, указанным в договоре аренды.

Проект (типовой) договора аренды представлен в приложении 4 к аукционной документации.

## **2.3. Порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения.**

Размер ежемесячной арендной платы ежегодно индексируется в сторону увеличения. Процент индексации устанавливается в соответствии с результатом оценки рыночной стоимости арендной платы, проведенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации: ООО «Аксерди» №478/01 от 20.07.2023г., №478/03 от 20.07.2023г., №478/04 от 20.07.2023г., №478/05 от 20.07.2023г.

Арендатор самостоятельно, с учетом всех изменений в размере платы, исчисляет и перечисляет арендную плату по реквизитам, указанным в данном договоре, по безналичному расчету.

Арендная плата не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

## **2.4. Произведенные Арендатором улучшения Объекта (неотделимые без вреда для Объекта).**

Арендатор обеспечивает проведение работ по аварийному и текущему содержанию арендованного имущества. После прекращения Договора аренды неотделимые улучшения переходят в собственность Арендодателя. Стоимость имущества (улучшений), а также оплата работ по их созданию (осуществлению), возмещению не подлежат. Произведенные Арендатором отделенные улучшения Объекта (отделимые без вреда для Объекта), являются собственностью Арендатора.

## **2.5. Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.**

Прием заявок с документами в электронной форме осуществляется круглосуточно в сети «Интернет» на сайте: <https://178fz.roseltorg.ru/>, начиная с 0,00 17.10.2023г. Последний срок приема заявок с документами 23.59 05.02.2024г.

## **2.6. Требования к участникам аукциона.**

Участник аукциона должен отвечать следующим требованиям:

- 1) непроведение ликвидации заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) неприостановление деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- а) непредоставления документов, определенных подпунктами 1-2 пункта 2.1 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- б) несоответствия требованиям, указанным в подпунктах 1-2 пункта 2.6 настоящей документации;
- в) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации;

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

## **2.7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в заявки.**

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

## **2.8. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителями разъяснений положений аукционной документации**

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в форме

электронного документа, поданного через электронную почту Комитета по управлению имуществом или посредством электронной площадки <https://178fz.roseltorg.ru/>), организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на сайте торгов с указанием предмета запроса, без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Организатор аукциона по собственному инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация.

## **2.9. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»).**

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – указана в приложении 1 к аукционной документации.

## **2.10. Место и срок рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

Рассмотрение заявок на участие в аукционе начинается в 00.00 час. 06.02.2024г. и заканчивается в 13.00 час. 07.02.2024г. по адресу: Челябинская область, г. Златоуст, ул. Таганайская, 1, к.403.

## **2.11. Место, дата и время проведения аукциона.**

Аукцион в электронной форме состоится 08.02.2024г. в 11 часов 00 минут в сети «Интернет» на сайте: <https://178fz.roseltorg.ru/>.

## **2.12. Срок и порядок внесения оплаты за приобретенное право.**

До заключения договора аренды Победитель (единственный участник) не позднее 20 (двадцати) дней с даты подписания соответствующего протокола должен произвести оплату за приобретенное право, по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Челябинской области («КУИ ЗГО»), ИНН 7404009308, КПП 740401001, код ОКТМО 75712000, р/с № 03100643000000016900 в ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСКИЙ БАНКА РОССИИ/УФК по Челябинской области, к/с 40102810645370000062, БИК 017501500. Код бюджетной классификации (КБК) - 118 111 05074 04 0000 120. В платежном документе в поле «Назначение платежа» указывать: «Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов – поступления от продажи права аренды (далее наименование объекта) (лот № \_\_)».

## **2.13. Размер обеспечения исполнения договора.**

Обеспечение исполнения договоров в условиях настоящего аукциона не установлено.

## **2.14. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора:**

Договор аренды должен быть подписан не позднее 20 (двадцати) дней, но не ранее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, при условии оплаты за приобретенное право.

## **2.15. Дата, время, график проведения осмотра имущества.**

Осмотр имущества, права на которое передаются по договорам аренды, осуществляется каждый рабочий вторник и четверг с 15.00 до 16.00, начиная с 17.10.2023г. по 31.01.2023г. при условии согласования с организатором аукциона.

## **2.16. Изменение условий договора.**

Условия договора, заключенного по результатам торгов могут быть изменены сторонами, если это изменение не влечет на условия договора, имевшие существенное значение для определения цены на торгах, а также в иных случаях, установленных законом.

## **2.17. Победитель торгов не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по**



обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично, если иное не установлено в соответствии с законом.

#### Наименование электронной площадки:

Электронная площадка в сети «Интернет» на сайте: <https://178fz.roseltorg.ru/>.

Порядок регистрации на электронной площадке:

Подробная информация об электронной площадке указана в Положении об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. N 860 "Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме", (далее - Положение).

Информация о порядке регистрации указана в пункте 5 Положения:

5.1. Для получения регистрации на электронной площадке претенденты представляют оператору электронной площадки:

заявление об их регистрации на электронной площадке по форме, установленной оператором электронной площадки (далее - заявление);

адрес электронной почты этого претендента для направления оператором электронной площадки уведомлений и иной информации в соответствии с Положением.

Оператор электронной площадки не должен требовать от претендента документы и информацию, не предусмотренные настоящим пунктом.

5.2. В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления и информации, указанных в пункте 5.1 Положения, оператор электронной площадки осуществляет регистрацию претендента на электронной площадке или отказывает ему в регистрации с учетом оснований, предусмотренных пунктом 5.3 Положения, и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации (отказа в регистрации) претендента направляет ему уведомление о принятом решении.

5.3. Оператор электронной площадки отказывает претенденту в регистрации в случае непредоставления заявления по форме, установленной оператором электронной площадки, или информации, указанных в пункте 5.1 Положения.

5.4. При принятии оператором электронной площадки решения об отказе в регистрации претендента уведомление, предусмотренное пунктом 5.2 Положения, должно содержать также основание принятия данного решения. После устранения указанного основания этот претендент вправе вновь представить заявление и информацию, указанные в пункте 5.1 Положения, для получения регистрации на электронной площадке.

Отказ в регистрации претендента на электронной площадке не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 5.3 Положения.

5.5. Регистрация претендента на электронной площадке осуществляется на срок, который не должен превышать 3 года со дня направления оператором электронной площадки этому претенденту уведомления о принятии решения о его регистрации на электронной площадке.

5.6. Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, вправе участвовать во всех продажах имущества в электронной форме, проводимых на этой электронной площадке.

При этом претенденты, прошедшие с 1 января 2019 г. регистрацию в единой информационной системе в сфере закупок, а также аккредитованные ранее на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом о контрактной системе, вправе участвовать в продаже имущества в электронной форме без регистрации на такой электронной площадке, предусмотренной Положением.

5.7. Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, не вправе подавать заявку на участие в продаже имущества, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3 месяцев.

5.8. Оператор электронной площадки должен направить не позднее 4 месяцев до дня окончания срока регистрации претендента на электронной площадке соответствующее уведомление этому претенденту. В случае если этот претендент ранее получал регистрацию на электронной площадке, он вправе пройти регистрацию на новый срок, не ранее чем за 6 месяцев до дня окончания срока действия ранее полученной регистрации.

Приложение №1

№ лота	Регистр №	Наименование объекта, адресный ориентир объекта, технические характеристики	Начальная цена права на заключение договора аренды, в размере ежемесячной арендной платы за 2023г., руб.	Шаг аукциона (5% от начальной цены), руб.	Сумма задатка (100 % от начальной цены), руб.	Срок договора аренды
1	29195	Газовые сети (наружные) жилых домов ул. Школьная, Каменная, Буревестника, назначение: 1.6 сооружения газохимического комплекса, протяженность: 312 м, кадастровый номер: 74-25-0302104-988. Год завершения строительства: 1991г. Местоположение: Российская Федерация, Челябинская обл., г.Златоуст, ул. Школьная, Каменная, Буревестника.	4343,00	217,15	4343,00	10 лет
3	104118	Газоснабжение жилых домов поселка Центральный. 7.7 Сооружение трубопроводного транспорта, протяженность: 4933 м, кадастровый номер: 74-25-0000000:16710. Год завершения строительства 2018. Местоположение: Российская Федерация, Челябинская область, г.Златоуст.	50693,00	2534,65	50693,00	10 лет
4	132803	Газопровод среднего давления для газификации жилых домов в районе котельной мясокомбината, назначение: иное сооружение, протяженность 251 м, кадастровый номер: 74-25-0000000:17484. Год ввода в эксплуатацию по завершению строительства 1990. Местоположение: Челябинская область, г.Златоуст, Газопровод среднего давления для газификации жилых домов в районе котельной мясокомбината.	2209,00	110,45	2209,00	10 лет
5	132856	Газопровод среднего давления к котельной школы, назначение: иное сооружение, протяженность 790 м, кадастровый номер: 74-25-0000000:17485. Год ввода в эксплуатацию по завершению строительства 1998. Местоположение: Челябинская область, город Златоуст, поселок Тайнак.	22321,00	1116,05	22321,00	10 лет



Приложение №2

ОМС «Комитет по управлению имуществом  
Златоустовского городского округа»

ЗАЯВКА

на участие в аукционе (конкурсе) по продаже  
права на заключение договора аренды в электронной форме  
от физического лица

г. Златоуст «        »        2023г.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - полностью)  
паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрирован(а) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
адресу: \_\_\_\_\_  
именуемый(ая) далее Претендент, принимая решение об участии в аукционе (конкурсе) по \_\_\_\_\_  
продаже права на заключение договора \_\_\_\_\_  
аренды \_\_\_\_\_  
(наименование имущества или права, основные характеристики и местонахождение имущества)

обязуюсь:  
1) соблюдать условия аукциона (конкурса), содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (конкурса), опубликованном в \_\_\_\_\_ а также \_\_\_\_\_  
порядок проведения аукциона (конкурса), установленный соответствующим нормативно-правовым актом;

2) в случае признания победителем аукциона (конкурса) заключить с продавцом соответствующий договор не позднее даты, установленной в информационном сообщении, после утверждения протокола об итогах аукциона (конкурса) и оплатить продавцу стоимость предмета торгов, установленную по результатам аукциона (конкурса) в сроки, определяемые соответствующим договором или протоколом о результатах аукциона (конкурса);  
3) выполнить условия в соответствии со сроками, объемами и направлениями, предусмотренными условиями конкурса.

С проектом(ами) договора(ов) ознакомлен(а).  
Подачей настоящей заявки я подтверждаю своё согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.04.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».  
Реквизиты для возврата задатка: \_\_\_\_\_

Подпись Претендента \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

ОМС «Комитет по управлению имуществом  
Златоустовского городского округа»

ЗАЯВКА

на участие в аукционе (конкурсе) по продаже  
имущества, права на заключение договора аренды в электронной форме  
от индивидуального предпринимателя или юридического лица

г. Златоуст «        »        2023г.

именуемое далее Претендент, в лице \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица или ИП)  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
принимая решение об участии в аукционе (конкурсе) по продаже права на заключение договора аренды \_\_\_\_\_

(наименование имущества, основные характеристики и местонахождение имущества)  
обязуюсь:  
1) соблюдать условия аукциона (конкурса), содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (конкурса), опубликованном в \_\_\_\_\_ а также \_\_\_\_\_  
порядок проведения аукциона (конкурса), установленный соответствующим нормативно-правовым актом;

2) в случае признания победителем аукциона (конкурса) заключить с продавцом соответствующий договор не позднее даты, установленной в информационном сообщении, после утверждения протокола об итогах аукциона (конкурса) и оплатить продавцу стоимость предмета торгов, установленную по результатам аукциона (конкурса) в сроки, определяемые соответствующим договором или протоколом о результатах аукциона (конкурса);  
3) выполнить условия в соответствии со сроками, объемами и направлениями, предусмотренными условиями конкурса.

С проектом(ами) договора(ов) ознакомлен(а).  
Подачей настоящей заявки я подтверждаю своё согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.04.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».  
Реквизиты для возврата задатка: \_\_\_\_\_

Подпись Претендента \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_



## Приложение 3

Опись документов,  
представленных претендентом

1. Заявка на участие в аукционе (конкурсе) – 1 экз.
2. Копия платежного поручения (приходного ордера, квитанции) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г. – 1 экз.

- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

Претендент: \_\_\_\_\_ (должность-для юрид. лиц, подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ №**  
**муниципального имущества**

г. Златоуст

« » 2023 года

Орган местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа» от имени муниципального образования Златоустовский городской округ, в лице заместителя Руководителя по имущественным отношениям Зуевой Олеси Евгеньевны, действующего на основании доверенности от 11.01.2022г. № мс-20, именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**» с одной стороны, и \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, юридический адрес: \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице в лице \_\_\_\_\_, именуемые вместе «Стороны», в соответствии с распоряжением ОМС «КУИ ЗГО» от « » № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель предоставил Арендатору во временное владение и пользование недвижимое имущество, перечисленное в Приложении № 1, к Договору (далее – Имущество), а Арендатор принял это Имущество. Арендатор обязуется уплачивать Арендодателю арендную плату и при прекращении Договора вернуть ему Имущество в том же состоянии, в котором он его получил с учетом нормального износа.

1.2. Имущество принадлежит на праве собственности муниципальному образованию Златоустовский городской округ и учитывается в муниципальной казне МО ЗГО.

1.3. Имущество передано для обеспечения газоснабжения потребителей Златоустовского городского округа.

1.4. Арендодатель гарантирует, что переданное Имущество никому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

1.5. Настоящий договор действует с « » 2023 г. по « » 2032г.

**2. Передача Имущества и порядок его возврата**

2.1. Заключением Договора Стороны подтверждают, что:

- взаимные обязательства по предоставлению Имущества во временное владение и пользование и его принятию выполнены Сторонами надлежащим образом « » 2023;
- вместе с Имуществом Арендатору передана относящаяся к Имуществу документация;
- имущество находится в состоянии, пригодном для использования его по целевому назначению.

2.2. В случае прекращения настоящего Договора передать Имущество по акту приема-передачи в сроки, установленные Арендодателем, в надлежащем виде, со всеми произведенными неотделимыми улучшениями.

Передача Имущества должна быть осуществлена в порядке и сроки, установленные Договором.

**3. Обязанности Сторон**

3.1. Арендатор обязан:

3.1.1. Принять имущество от Арендодателя.

3.1.2. Своевременно до 10 числа отчетного месяца и в полном объеме вносить арендную плату за пользование имуществом.



- 3.1.3. Самостоятельно оплачивать налог на добавленную стоимость на арендную плату.
- 3.1.4. Использовать Имущество в соответствии с условиями настоящего Договора, а также в соответствии с назначением Имущества.
- 3.1.5. Производить за свой счет его текущий ремонт.
- 3.1.6. Содержать Имущество в исправном, надлежащем состоянии, в том числе в надлежащем санитарном и противопожарном состоянии.
- 3.1.7. Соблюдать правила и требования пожарной безопасности, требования надзорных органов и действующей в Российской Федерации нормативно-технической документации.
- 3.1.8. Нести расходы по содержанию Имущества, в том числе связанные с его техническим обслуживанием.
- 3.1.9. Соблюдать и выполнять требования государственных органов, в том числе органов государственного технического надзора, различных технических эксплуатационных служб, а также требования отраслевых норм и правил, действующих в отношении деятельности Арендатора в отношении Имущества.
- 3.1.10. В случае возникновения ситуаций, ведущих к нарушению работы Имущества или к возможности выхода его из строя, немедленно письменно уведомить о произошедшем Арендодателя и согласовать с ним свои последующие действия.
- 3.1.11. Если Объект в результате действий Арендатора или непринятия им необходимых и своевременных мер придет в аварийное либо опасное для жизнедеятельности состояние, то Арендатор в установленном Арендодателем порядке восстанавливает его своими силами, за счет своих средств или возмещает ущерб, нанесенный Арендодателю, в том числе упущенную выгоду.
- 3.1.12. Содержать Объект и прилегающую территорию в надлежащем санитарном и техническом состоянии в соответствии с действующими Правилами благоустройства территории Златоустовского городского округа, а также в соответствии с порядком и способом содержания в случае установления их Арендодателем.
- 3.1.13. При изменении Арендодателем способа и порядка содержания прилегающей территории, с момента уведомления немедленно принять соответствующие меры.
- 3.1.14. Не сдавать Объект как в целом, так и частично в субаренду без письменного согласия Арендодателя. Не допускать совершения каких-либо сделок в отношении Объекта, в том числе предоставление Объекта по договору о совместной деятельности, дочерним фирмам и по другим основаниям. Договор субаренды не может быть заключен на срок превышающий срок действия настоящего Договора. При прекращении настоящего Договора по любым основаниям договоры субаренды на Объект прекращаются.
- 3.1.15. Обеспечивать в отношении Объекта и прилегающей территории соблюдение:
- а) Федерального закона от 31 марта 1999 г. N 69-ФЗ "О газоснабжении в Российской Федерации", Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», постановления Правительства РФ от 21 июля 2008 г. N 549 "О порядке поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан", постановления Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" и иных федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации, постановлений Российской Федерации и муниципального образования, Постановления Правительства РФ от 13 сентября 2021 г. N 1547 "Об утверждении Правил подписания (технологического присоединения) газопользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации";
  - б) санитарно-эпидемиологических и противопожарных норм и правил;
  - в) законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
  - г) обеспечить соблюдение правил техники безопасности при проведении работ, мер безопасности при использовании Объекта, не допускать нарушений производственной и

- технологической дисциплины, требований экологической безопасности, которые могут привести к возникновению чрезвычайных ситуаций;
- д) иных требований законодательства по содержанию Объектов данного типа.
- 3.1.16. Выдавать технические условия на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к Объекту, проверку выполнения технических условий и осуществления фактического подключения к Объекту.
- 3.1.17. Установить границы балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности Объекта путем оформления и подписания Актов разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности в течение 3 месяцев с даты подписания Договора.
- 3.1.18. Обеспечить работу аварийной и диспетчерской службы в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14 мая 2013 г. N 410.
- 3.1.19. Получить в установленном порядке лицензию на эксплуатацию взрывопожароопасных производственных объектов, к которым в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» в течение 3 месяцев с момента подписания Договора.
- 3.1.20. Содержать охранные зоны объектов системы газоснабжения в пожаробезопасном состоянии; проводить работы, вырубать деревья (кустарники) в охранных зонах объектов системы газоснабжения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.1.21. При изменении организационно-правовой формы, наименования, юридического адреса, банковских реквизитов или его реорганизации, а также лишения лицензии на право заниматься его деятельностью Арендатор обязан в десятидневный срок уведомить Арендодателя о таких изменениях.
- 3.1.22. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящей передаче Объекта, как в связи с истечением срока действия Договора, так и при его досрочном прекращении.
- 3.1.23. После заключения договора аренды обратиться в орган, уполномоченный на распоряжение земельными участками для оформления прав на земельный участок.
- 3.2. Арендодатель обязан:
    - 3.2.1 Передать имущество, указанное в п.1.1. настоящего Договора, в состоянии, отвечающем условиям договора и назначению имущества.
    - 3.2.2 По истечении срока аренды принять имущество от Арендатора с учетом его нормального износа по акту приема-передачи.
    - 3.2.3. Не препятствовать Арендатору в правомерном использовании Имущества.
    - 3.2.4. Производить за свой счет капитальный ремонт переданного в аренду имущества.
  - 3.3. Арендодатель имеет право:
    - 3.3.1. Входить на территорию Имущества с целью контроля его состояния или производства необходимых работ.
    - 3.3.2. В случае существенного нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы Арендодатель вправе потребовать от него досрочного внесения арендной платы за два срока подряд, в установленный Арендодателем срок. Существенным нарушением сроков внесения арендной платы признается нарушение п. 3.1.2 Договора два раза и более.
    - 3.3.3. Отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по основаниям, установленным Договором.
  - 3.4. Арендатор имеет право:
    - 3.4.1. Пользоваться переданным ему имуществом в соответствии с условиями настоящего договора и нормами действующего законодательства.
    - 3.4.2. Производить авансированные арендные платежи.
    - 3.4.3. С письменного согласия Арендодателя при отсутствии задолженности по арендной плате сдавать Объект в субаренду.
    - 3.4.4. На заключение договора на новый срок в порядке, предусмотренном частями 9, 10 статьи 17.1. Федерального Закона «О защите конкуренции».



#### 4. Размер арендной платы и порядок расчетов

4.1. Ежемесячная арендная плата за пользование Имуществом устанавливается (без НДС) по результатам аукциона составляет \_\_\_\_\_ руб.

Арендатор в качестве налогового агента самостоятельно исчисляет, удерживает и уплачивает НДС в бюджет согласно п. 3 ст. 161 НК РФ.

4.2. Перечисление суммы ежемесячной арендной платы осуществляется арендатором, ежемесячно не позднее 10 числа отчетного месяца безналичными перечислениями по реквизитам, указанным в договоре аренды.

4.3. Арендная плата не может быть пересмотрена в сторону уменьшения, увеличения.

4.4. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

4.5. Обязательство по внесению арендной платы считается исполненным Арендатором с момента поступления денежных средств на счет, указанный Арендодателем.

#### 5. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения п.3.1.2. настоящего договора Арендатору начисляется пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на момент оплаты от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

5.2. С даты фактической передачи Имушества, указанной в пункте 2.1 Договора, Арендатор несет ответственность за сохранность переданного во временное владение и пользование Имушества.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, должны быть по возможности урегулированы путем переговоров между Сторонами.

Претензионный порядок урегулирования споров и разногласий между Сторонами обязателен. Претензия подлежит рассмотрению Стороной в течение 15 (пятнадцать) календарных дней с момента ее получения.

5.4. В случае не достижения соглашения путем переговоров все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Челябинской области.

#### 6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, и, если эти обстоятельства непосредственно создали невозможность исполнения настоящего Договора.

#### 7. Изменение и расторжение Договора

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору уполномоченными на то представителями Сторон и содержат прямую ссылку на настоящий Договор. Дополнительные соглашения к Договору оформляются в виде документа на бумажном носителе, подписанного собственноручными подписями уполномоченных лиц.

7.2. Договор прекращает свое действие:

7.2.1. по истечении срока, установленного в п. 1.5. Договора (при отсутствии заявления Арендатора и оснований, предусмотренных п.3.4.4. Договора, о продлении срока Договора);

7.2.2. по соглашению сторон.

7.2.3. в случае ликвидации юридического лица.

7.3. Договор может быть досрочно прекращен во внесудебном порядке при отказе Арендодателя в одностороннем порядке от исполнения договора по следующим основаниям:

7.3.1. В случае однократного нарушения Арендатором одной из обязанностей, предусмотренных пунктами 3.1.1 – 3.1.20 настоящего Договора;

7.3.2. В случае изменения организационно-правовой формы, реорганизации Арендатора - юридического лица;

7.3.3. В случае лишения Арендатора лицензии на право заниматься соответствующей деятельностью;

7.4. Об отказе от исполнения Договора по основаниям, установленным п. 7.4. Договора, Арендодатель должен известить Арендатора не менее, чем за 3 месяца.

7.5. За два месяца до окончания действия Договора Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя о желании заключить договор аренды Объектов на новый срок. При отсутствии такого заявления в указанный срок, Договор считается прекращенным по окончании срока, установленного в п. 1.3 Договора, без дополнительного уведомления Арендатора.

7.6. Заключение договора на новый срок осуществляется в порядке, предусмотренном частями 9, 10 статьи 17.1. Федерального Закона «О защите конкуренции».

7.7. Арендатор имеет право в одностороннем порядке отказаться от договора, предварительно уведомив об этом Арендодателя за 3 месяца.

#### 8. Конфиденциальность

8.1. Каждая из Сторон Договора обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных в ходе его исполнения сведений.

#### 9. Прочие условия

9.1. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством.

9.2. Произведенные Арендатором улучшения Объекта (не отделимые без вреда для Объекта), после прекращения Договора переходят в собственность Арендодателя. Стоимость этих улучшений, а также оплата работ по их осуществлению, возмещению не подлежат. Произведенные Арендатором отделимые улучшения Объекта (отделимые без вреда для Объектов), являются собственностью Арендатора.

9.3. В случае возникновения разногласий по настоящему Договору споры рассматриваются в суде по месту нахождения Арендодателя (физические лица) либо в Арбитражном суде Челябинской области.

9.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 10. Приложение к договору

10.1. Приложение № 1 - Акт приема-передачи недвижимого имущества.

#### 11. Реквизиты сторон

Арендодатель: Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа,

адрес: 456200 ул. Таганайская, 1, а/я 168,

телефон руководителя: 62-10-48, телефон ОУМС: 62-21-61

E-mail: komitet.kui.zlat@yandex.ru

Платешик заполняет платежный документ в соответствии с Приказом Минфина РФ от 24.11.2004 года № 106н «Об утверждении правил указания информации в полях расчетных документов на перечисление налогов, сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации» с указанием следующих реквизитов:

Получатель: УФК по Челябинской области (ОМС «КУИ ЗГО»)

ИНН администратора: 7404009308



КПП администратора: 740401001  
 Р/с 03100643000000016900  
 Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Челябинской области г. Челябинск  
 к/с 401028106453700000062  
 БИК: 017501500 ОКГМ: 75712000  
 Код бюджетной классификации для перечисления арендной платы:  
 118 111 050 7404 0000 120  
 Код бюджетной классификации для перечисления пени:  
 118 111 050 7404 0000 120

Заместитель Руководителя по ИО ОМС «КУИ ЗГО» \_\_\_\_\_ О.Е. Зуева  
 \_\_\_\_\_ м.п.

Арендатор \_\_\_\_\_  
 Адрес: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_  
 Телефон: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ /Должность/ \_\_\_\_\_ /подпись/ \_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./